永济市行政审批服务管理局

2023年部门预算公开说明

一、单位主要职责及机构设置情况

1. 基本情况

永济市行政审批服务管理局是行政单位。一级核算单位，独立法人，位于永济市西厢路与富强西街西50米处。现有人员70人，其中行政人员13人，参公人员3人，事业人员54人。

1. 主要职责

贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府关于行政审批、政务改革、政务服务、政务信息管理的方针政策、法律法规及市委、市政府的决策部署；负责全市政务改革、政务服务体系和政务服务标准化建设相关工作；组织推进全市行政审批制度改革工作，承担本级行政审批制度改革具体工作；统筹协调、指导、监督、推进本级政府集中采购工作；负责制定行政审批、公共服务中介服务标准体系，清理规范中介服务事项和机构；负责统筹推进全市“互联网+政务服务”工作；负责全市一体化在线政务服务平台建设；负责全市数字政府建设的顶层设计、统筹协调和监督管理工作，编制数字政府建设应用规划和实施计划；统筹推进全市政务服务平台“互联网+监管”体系建设；承担市人民政府优化营商环境相关职责；承担我市推进政府职能转变和“放管服效”改革协调小组办公室日常工作；承担全市“放管服效”改革相关工作。

（三）机构设置情况

永济市行政审批服务管理局（加挂市政务信息管理局牌子）于2019年2月28日挂牌成立，下属市政务服务中心（加挂市数字政府服务中心牌子）和市政府采购中心两个副科级事业单位。局机关、市政务服务中心合署办公，下设社会事务审批股、商事登记审批股、投资项目股、运行管理股、政务信息管理股、政务改革股、管理中心、综合受理中心等21个股室，市政府采购中心独立成室。

二、**本级预算情况**

我单位为全额行政单位，属于一级独立核算单位。2023年我单位预算收入安排为1100.95万元，其中：一般公共预算1100.95万元。根据收支平衡的原则，预算支出安排为1100.95万元（其中工资福利支出为638.47万元，对个人和家庭的补助为0.01万元，商品服务支出为459.47万元，项目支出为132万元）。

三、预算收支增减变化及情况说明

2023年收入预算为1100.95万元，比上年增长24.41%。支出预算为1100.95万元，比上年增长24.41%，其中工资福利支出为638.47万元，比上年增长16.86%，原因是工资调标和职务晋升；对个人和家庭的补助为0.01万元，与上年无变化；商品服务支出为459.47万元，比上年增长1091.26%，原因是包干项目经费纳入公用经费；项目支出为132万元，比上年减少56%，原因是包干项目经费纳入公用经费。

四、机关运行经费安排情况说明

2023年我单位机关运行经费安排为330.47万元，比上年增加290万元，增长756.81%，原因是本年度增加了审批事项业务及工作经费项目。

五、政府采购安排情况说明

2023年我单位政府采购预算安排为253.67万元，其中：职业中介服务221万元；印刷服务费12万元；车辆加油服务2万元；物业管理服务费12.67万元；购买复印纸3万元；购置国有资产3万元。

1. 专业性较强的名词解释

“三公”经费：指政府部门人员因公出国（境）经费、[公务车](https://baike.baidu.com/item/%E5%85%AC%E5%8A%A1%E8%BD%A6" \t "_blank)购置及运行维护经费、公务招待产生的消费。

机关运行经费，指为保障单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

七、“三公”经费增减变化情况

2023年“三公经费”预算2万元，与上年预算持平。其中因公出国（境）费0万元，原因是本年度没有出国（境）安排，与上年预算持平；公务接待费0万元，与上年预算持平；公务用车运行维护费2万元，与上年预算持平；公务用车购置费0万元，与上年预算持平。

八、国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，我单位资产总额116.88万元，其中流动资产0.61万元；固定资产原值271.43万元，累计折旧155.64万元，固定资产净值为115.79万元，在建工程0万元，无形资产0.48万元。固定资产当中，房屋构筑物0万元，通用设备94.59万元，办公家具21.2万元。与上年相比，本年固定资产原值减少10.52万元，原因是有资产划拨 。

2023年预计新增采购固定资产3万元，其中电脑1台1万元；打印机2台1万元；文件柜10个1万元。

九、项目预算的绩效目标情况说明

2023年度本部门共3个项目设定绩效目标，共132万元。项目名称为1、政务服务工作经费，主要用于保障政务服务外网运维和政府靠前服务；2、市场主体倍增专班经费，主要用于保障市场主体倍增专班日常办公和服务企业经费；3、12345热线工作站政府购买服务经费，主要用于从事12345政务服务便民热线转件办理、督导提醒、跟踪落实文书起草等辅助性服务工作。

单位负责人：尚卉泽 财务负责人：王炜

填 报 人：王 炜 联 系 电话：0359-8025088